

Số: 167 /KH-THCS

Bột Xuyên, ngày 24 tháng 9 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Tăng cường thực hiện “Đề án văn hoá ứng xử trong trường học giai đoạn 2020-2025” năm học 2024-2025

Căn cứ Kế hoạch số 08/KHLN-SGDĐT-CĐN ngày 02/5/2019 của Sở GD&ĐT Hà Nội và Công đoàn ngành giáo dục về Nâng cao năng lực ứng xử sư phạm, đạo đức nhà giáo, người lao động đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới;

Căn cứ Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GD&ĐT về Quy định quy tắc ứng xử trong cơ quan giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 497/PGD&ĐT của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Mỹ Đức, ngày 21/9/2024 V/v tăng cường thực hiện “Đề án văn hoá ứng xử trong trường học giai đoạn 2020-2025”

Trường THCS Bột Xuyên xây dựng Kế hoạch Nâng cao năng lực ứng xử sư phạm, đạo đức nhà giáo cho cán bộ, giáo viên, nhân viên (CBGV, NV) đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình của nhà trường năm học 2024-2025 với các nội dung cụ thể như sau:

#### I. Mục tiêu

Góp phần tạo sự chuyển biến căn bản trong nhận thức và hành động về đạo đức, năng lực ứng xử sư phạm của đội ngũ CBGV, NV hướng tới sự chuẩn mực trong ứng xử, thực hiện đạo đức nhà giáo, không vi phạm quy chế, quy định của Ngành, chính sách pháp luật của nhà nước.

Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện; ngăn ngừa, đấu tranh với các hành vi thiếu chuẩn mực đạo đức trong đội ngũ CBGV, NV hoặc các hành vi làm tổn thương đến danh dự, nhân phẩm đội ngũ CBGV, NV.

#### II. Nhiệm vụ và giải pháp thực hiện

1. Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của mỗi CBGV, NV trong việc tiếp cận các văn bản pháp luật của nhà nước, các quy định của Ngành và các chuẩn mực hành vi ứng xử trong môi trường giáo dục

Tuyên truyền, vận động CBGV, NV nắm vững và thực hiện nghiêm túc pháp luật của nhà nước, các quy định của Ngành, bộ quy tắc ứng xử trong trường học.

Tiếp tục thực hiện tốt Quyết định số 522/QĐ-UBND ngày 25/01/2017 của UBND thành phố Hà Nội về Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội; Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GD&ĐT về Quy định quy tắc ứng xử trong cơ quan. giáo dục; Công văn số 283/CV-PGDĐT ngày 03/4/2017 của Phòng

GD&ĐT về việc hướng dẫn triển khai thực hiện Quy tắc ứng xử trong ngành GD&ĐT và bộ quy tắc ứng xử trong trường học thực hiện “Đề án Văn hóa ứng xử trong trường học”.

Trong tháng 9/2024, nhà trường tổ chức quán triệt lại đối với CBGV, NV các quy định của nhà nước, của Ngành về đạo đức nhà giáo, về xây dựng trường học thân thiện, an toàn.

Tổ chức sinh hoạt chuyên đề về đạo đức nhà giáo, về quán triệt, tổ chức thực hiện các văn bản mới quy định liên quan đến đạo đức nhà giáo trong sinh hoạt chuyên môn của Hội đồng Sư phạm, sinh hoạt công đoàn nhà trường hàng tháng và đầu năm học.

Phổ biến kịp thời các văn bản, các quy định về đạo đức nhà giáo, các hành vi ứng xử trong và ngoài lớp học, trường học thông qua các buổi họp công đoàn, các buổi sinh hoạt chuyên môn.

Tiếp tục triển khai có hiệu quả các cuộc vận động: “Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”; “Dân chủ - Kỷ cương - Tình thương - Trách nhiệm”; “Nhà giáo Hà Nội giúp đỡ học sinh khó khăn”; “Xây dựng nhà trường văn hóa - Nhà giáo mẫu mực - Học sinh thanh lịch” và giải thưởng “Nhà giáo Hà Nội tâm huyết, sáng tạo” trong đó có đổi mới nội hàm và đưa ra các nội dung, tiêu chí cụ thể cho giáo viên và nhà trường thực hiện phù hợp với điều kiện hiện nay.

Tham gia xây dựng tài liệu điện tử: “Nhà giáo và nhà trường” trên trang thông tin điện tử của Sở GD&ĐT Hà Nội.

2. Hỗ trợ CBGV, NV có kỹ năng ứng xử sư phạm, nâng cao đạo đức nghề nghiệp

Tổ chức các buổi tập huấn, hội thảo, tọa đàm để hỗ trợ và chia sẻ kinh nghiệm ứng xử các tình huống sư phạm ở mỗi cấp học, bậc học. Mời chuyên gia tư vấn nhận diện, xử lý các tình huống vi phạm các quy định đạo đức nhà giáo, vi phạm pháp luật của CBGV, NV trong lao động nghề nghiệp.

Tổ chức đối thoại, giải đáp, chia sẻ những kinh nghiệm, kỹ năng ứng xử sư phạm với CBGV, NV trên các phương tiện truyền thông.

Tổ chức xây dựng cảm nang “Xử lý tình huống sư phạm trong nhà trường” trên cơ sở tổng hợp những tình huống thực tiễn và ý kiến tư vấn của các chuyên gia làm tài liệu hỗ trợ CBGV, NV trong ứng xử sư phạm.

Xây dựng các video clip, phim ngắn về ứng xử sư phạm, các câu chuyện về đạo đức, về truyền thống “tôn sư, trọng đạo”

Giới thiệu các nhà giáo tham gia cuộc thi “Thầy cô trong mắt em” phát động trong toàn ngành nhằm tạo động lực cho giáo viên tự có ý thức rèn luyện và cơ hội để giáo viên thể hiện bản thân trong công việc, trong ứng xử với tác phong chuẩn mực sư phạm.

Xây dựng “ Trường học hạnh phúc - Thầy cô hạnh phúc - Học sinh hạnh phúc”.

3. Phát hiện, tôn vinh và biểu dương, khen thưởng những cá nhân điển hình về xây dựng môi trường sư phạm; những tấm gương nhà giáo tận tụy, mẫu mực, có thành tích trong giảng dạy, nghiên cứu, học tập và sáng tạo để lan tỏa toàn ngành, tác động tích cực tới cộng đồng xã hội

Phát huy vai trò của đội ngũ “Công tác viên tuyên truyền, dư luận xã hội” và cán bộ, đoàn viên công đoàn phát hiện, giới thiệu hoặc viết bài về tấm gương các nhà giáo ở cơ sở có đạo đức tốt, hành vi đẹp, cách ứng xử hay... đăng tải trên website của trường và chuyên mục trên các phương tiện thông tin truyền thông. - Phối hợp với đài truyền thanh huyện, đài phát thanh xã đăng tải các gương “Người tốt - Việc tốt”; phần đầu mỗi tháng có một gương người tốt việc tốt được đăng tải trên trang website của trường hoặc các phương tiện thông tin truyền thông.

Tổ chức các hoạt động tôn vinh, biểu dương bằng các hình thức thích hợp các tập thể, cá nhân tiêu biểu trong Ngành về thực hiện đạo đức nhà giáo; xây dựng trường học thân thiện, an toàn. Trong dịp 20/11 hàng năm tổ chức tôn vinh các CBGV, NV tiêu biểu.

Xác định chủ đề năm học gắn với việc nâng cao năng lực sư phạm, đạo đức nhà giáo để động viên, hướng dẫn, hỗ trợ các CBGV, NV cùng thực hiện. Tổ chức khen thưởng kịp thời những cá nhân có thành tích trong việc triển khai thực hiện chủ đề năm học.

### **III. Tổ chức thực hiện**

Ban giám hiệu phối hợp với Công đoàn nhà trường xây dựng Kế hoạch, thành lập Ban chỉ đạo và triển khai các nội dung của Kế hoạch đảm bảo tính hiệu quả đến toàn thể CBGV, NV nhà trường.

Có các giải pháp động viên, khuyến khích CBGV, NV trong nhà trường nhận thức và thực hiện tốt các quy định về đạo đức nhà giáo; xây dựng các thiết chế văn hóa, trường học an toàn, văn minh, tiến bộ; có các giải pháp ngăn chặn các biểu hiện và hành vi các quy định của ngành, pháp luật của nhà nước; biểu dương các tập thể, cá nhân thực hiện tốt.

Tổ chức các buổi sinh hoạt chuyên đề liên quan đến năng lực ứng xử sư phạm, phẩm chất và đạo đức nhà giáo.

Nắm bắt tình hình, thực hiện chế độ thông tin báo cáo kịp thời, khách quan.

Đăng ký xây dựng và thực hiện mô hình “Trường học hạnh phúc”.

Tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh ký cam kết thực hiện quy tắc ứng xử trong trường học.

Trên đây là Kế hoạch triển khai nâng cao năng lực ứng xử sư phạm, đạo đức CBGV, NV đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới. Hiệu trưởng nhà trường yêu cầu Ban Chuyên môn, các đoàn thể tổ chức thực hiện nghiêm túc, hiệu quả./.

#### **Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT huyện Mỹ Đức;(Đề b/c)
- BGH- BCHCĐ- BCM, Đoàn, Đội( đề t/h)
- Lưu :VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Trần Thị Thám**

Số: 168 /QĐ-THCS

Bột Xuyên, ngày 24 tháng 9 năm 2024

## QUYẾT ĐỊNH

**Thành lập Ban chỉ đạo tăng cường thực hiện “Đề án văn hoá ứng xử trong trường học giai đoạn 2020-2025”, năm học 2024-2025**

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS BỘT XUYÊN

*Căn cứ Công văn số 497/PGD&ĐT của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Mỹ Đức, ngày 21/9/2024 V/v tăng cường thực hiện “Đề án văn hoá ứng xử trong trường học giai đoạn 2020-2025”;*

*Căn cứ Kế hoạch số .../KH-THCSBX ngày 24 tháng 9 năm 2024 của trường THCS Bột Xuyên về việc Tăng cường thực hiện “Đề án văn hoá ứng xử trong trường học giai đoạn 2020-2025”, năm học 2024-2025;*

*Xét năng lực cán bộ, giáo viên, nhân viên,*

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Thành lập Ban chỉ đạo tăng cường thực hiện “Đề án văn hoá ứng xử trong trường học giai đoạn 2020-2025”, năm học 2024-2025 gồm các ông bà có tên sau đây *(theo danh sách đính kèm)*

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký. Các tổ chuyên môn, tổ văn phòng, các bộ phận trong nhà trường, cán bộ, giáo viên nhân viên có tên ở Điều 1 căn cứ quyết định thi hành./.

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT;(B/c)
- Như Điều 2; (Th/h)
- Lưu: VT.

### HIỆU TRƯỞNG

**Trần Thị Thám**

## DANH SÁCH BAN CHỈ ĐẠO

(Kèm theo Quyết định số: 168/QĐ-THCS ngày 24 tháng 9 năm 2024)

STT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ NHÀ TRƯỜNG	NHIỆM VỤ	GHI CHÚ
1	Trần Thị Thám	Hiệu trưởng	Trưởng ban	
2	Kim Văn Năng	P.HT-CT Công đoàn	P.trưởng ban	
3	Kim Thị Thanh	P.CTCD	P.Trưởng ban	
4	Nguyễn Thị Huệ	Tổng phụ trách	Ủy viên	
5	Nguyễn Văn Hoà	Bí thư Đoàn	Ủy viên	
6	Lê Thị Tuyết	Tổ trưởng CM	Ủy viên	
7	Lê Duy Hiền	Tổ trưởng CM	Ủy viên	
8	Lê Thị Thu Hà	Tổ trưởng tổ VP	Ủy viên	
9	Kim Văn Phú	CUV- Trưởng ban TTND	Ủy viên	
10	Nguyễn Thị Hoan	Giáo viên GD CD	Ủy viên	
11	Trần Văn Tuyên	TP CM	Ủy viên	

(Danh sách có 11 người)